

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	48	利用者様本位のケアが出来ていない所があり、何かしたいとの訴えが少なくなっている。	一人ひとり利用者様の出来ること出来ないことを再度、把握し生活の中に1つでも楽しみを見つけてもらえるよう努める。	各利用者様の担当者が出来ること出来ないことを、再度、把握し他の職員へ伝達し役割を決め楽しく生活できるよう支援していく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。