

目標達成計画

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	まわりの一般住宅に囲まれた中にある施設のため地域との付き合いも重要と考えるもなかなか地域とのつながりを深められない。	地域の方々に事業所の所在を知ってもらう。	職員にも地域との密接なつながりの必要性を理解してもらい、地域で行われるイベント等に参加してもらう。	2年
2	4	運営推進会議に参加していただけたご家族様が一定になっており、どうすれば他のご家族様にも参加していただけるか	一組でも多くのご家族様の参加が増えるよう取り組んでいく。	2か月に一度の開催のため、予定がなかなかつかないとの意見もあり、現在は次回の開催日を各ご家族様へ事前に郵送にてご連絡はしているのですが、なかなかそれ以上の取り組みができていない。	1年
3	13	法人内外の研修を受ける機会が著しく減少している。	一人ひとりの職員のスキルにあった研修を選択し、受講していただく。	現状の職員の体制では研修に参加することが難しいので身近な場所や1日ではなく半日程度の研修を日々検索する。	1年
4	33	新しい職員が増えたが、終末期に対してわからない職員がいる。	以前も受けた訪問看護の勉強会をお願いする。	訪問看護師の勉強会を終えた後も会議やカンファレンス以外の日に月一で勉強会を行う。	1年
5	35	災害避難時の時間帯において、職員対応についてマニュアルとして周知しているが、実践練習は不可能	災害避難時にマニュアル通りに行動できるとは限らずいくつかのパターン化を増やす	職員だけでは対応は難しいため地域、近所の方へ何かの方法で当事業所への協力を事前にお問い合わせする方法も模索するところから始める。	2年

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。