

事業所名: グループホーム緑樹

作成日: 平成23年03月19日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	日常的に起こりうる事故や緊急時の対応についての研修が不足している。	職員全員が、事故や緊急時に対応できる知識と技術を身につける。	全体会議、および防災訓練実施の際に、事故・緊急時対応に関する研修を取り入れる。	6ヶ月
2	4	運営推進会議での討議内容が職員全体に報告できていない。	職員全員が運営推進会議での討議内容を把握し、施設のサービス力向上に活かす。	運営推進会議の議事録を回覧し、全体会議にて報告、検討する。	6ヶ月
3	3	事業所から地域への貢献については、まだまだ出来ている事が少ない。	役割を持つ事で、「必要な施設」として地域の皆様に認識して頂く。	学校や保育園等、現在の運営推進会議以外に地域との接点を積極的に作り、施設として役立てる事を検討していく。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。