

## 目標達成計画

作成日: 平成 31 年 3月 22日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	IV 49 (18)	地域行事、季節行事、イベント等への、利用者参加は出来ているが、ご家族の参加が少ない。又、外出支援も難しい。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月の行事、イベント等をご家族へお知らせする。</li> <li>・一人でも多くの方に参加して頂けるよう努める。</li> <li>・年間の行事予定を作成する。</li> <li>・グループホームの現状をご家族に理解して頂き協力をお願いする。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月の行事、イベント等の日時が決まったら、電話連絡や、毎月のお手紙等でご家族へお知らせし積極的な参加を呼びかける。</li> <li>・面会時や電話等でホームでの様子をお伝えする中でご家族に理解と協力をお願いする。</li> <li>・年間の行事予定表を作成し、ご家族が早目に予定を立ててもらえ関心を持って参加して頂けるように努める。(年1回だけでも参加)</li> </ul>	12ヶ月
2	I 4 (3)	運営推進会議は定期的に行えているが、ご家族の参加が少なく、いつも決まったご家族にとどまっている。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご家族との信頼関係の構築に努める。</li> <li>・一人でも多くの人に参加して頂けるように努める。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご家族が面会に来られた際はコミュニケーションをしっかりと取るよう心掛け、何でも話せる関係作りに努める。</li> <li>・運営推進会議の日時だけでなく、議題の内容をお伝えし、ご家族が気軽に参加して頂けるように努める。</li> </ul>	12ヶ月
3	III 26 (10)	介護記録の中から日々の暮らしぶりや状況等が把握しにくく、アセスメント、モニタリングも出来にくい為、ケアプランへの反映につながらない。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・介護記録の書き方を再度見直す。</li> <li>・カンファレンス、申し送りにて記録の重要性を話し合う。</li> <li>・利用者の言葉で書く。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日課業務記録ではない。</li> <li>・誰が読んでも状況等が理解できる記録にする。</li> <li>・記録を見直した時に、しっかりとアセスメント、モニタリングができるような記録をする。</li> <li>・記録者の言葉にならない。あくまでも利用者の言葉で書くようにする。</li> </ul>	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。