

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	40	・入居者様と一緒に食事の準備や盛り付け、片付けを行うなどの関わりが少ない。	・食事を楽しんでいただくため準備や盛り付けを一緒に行える工夫をする。	・季節が感じられるメニューの時はホールにて一緒に盛り付けを行う。 ・誕生会の時など職員が作るときはデザートを職員と一緒に担当してもらう。(まぜるなど)	12ヶ月
2	49	・入居者様の個別の外出が行えていない。	・趣味、嗜好を取り入れた個別外出の計画、実行を行う。	・外食や買い物など希望に沿った外出となるようご家族と計画し、実行する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。