

## 目標達成計画

作成日: 平成 24 年 7 月 22 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		利用者間の協調性が取りづらい。	利用者間の協調性の確立	コミュニケーション(介護者含む)を密にし共通の話題作り等個々の協調性を確立するを努める。	6ヶ月
2		共有空間が狭い	利用者がもっとくつろげる共有空間造り。	増床に伴う共有空間の更なる確保。	3ヶ月
3		現在の服薬への問題点	個々にあった最小限の服薬	個々の小さな変化を見逃さず医師、薬剤師に相談出来るだけ服薬量を減らし体への負担減少に努める。	3ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。