

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム七色館

目標達成計画

作成日: 平成27年 7月 24日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	40	食事の際、誤嚥がないようにとの見守りや、食事介助が必要な利用者の対応が中心になっており、食事が楽しみの場であるような支援がたりない。	利用者の状態を配慮し、職員も一緒に食卓を囲み、和やかな雰囲気を作る。	食事の時に職員が、利用者と同じテーブルで食事を摂る。テレビや、食事のおかずなど話題を提供し、和やかで楽しい雰囲気で食事がとれるようにする。	6ヶ月
2	4	運営推進会議の内容が、参加されていない家族に伝わっていない。	運営推進会議の内容を、各家族にお知らせし、サービスの内容や、現状を理解してもらう。気づいた点や、要望を伝えやすい事業所になる。	運営推進会議の内容をまとめ、家族に送る。質問等が書ける用紙を同封し、FAX番号、連絡先を明示する。家族が来所されたときに、見てもらっているか声掛けをする。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。