

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム ひだまり

目標達成計画書

作成日: 平成 24 年 05 月 13 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	自己番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議を活かした取組	会議が年6回定期的に開催するために、各委員とホーム職員の信頼関係を確立し、運営推進会議の意義や、今後の在り方等話し合う場を設け、協力体制の確立を目指していく。	有識者、知見者等に参加していただき、ホームを支援してもらえる体制の構築と、2ヶ月毎に開催していくための、年間計画表を作成し、各委員に配布して、スケジュール調整をしてもらい、積極的な参加をお願いし、また、家族の参加もお願いしていく。	12ヶ月
2	10	運営に関する利用者、家族等意見の反映	行事や運営推進会議に、家族の参加が少ないので、家族の協力が受けやすい体制を築き、家族が自由に、意見や苦情が言いやすい環境の整備を目指していく。	家族だけで話し合える家族会を、行事と兼ねて開催し、家族の悩みや心配事を話し合い、家族間の信頼関係をつくり、ホームと何でも話し合える関係を築き、協力関係の確立を目指していく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。