

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	入居者の意向や希望を定例会で話し合ったり、介護計画に反映されていない。	入居者の意向や希望を日々の支援に繋げ、介護計画に反映させる	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日頃の会話の中から聞き出した希望や意向を記録に書きとめる。</li> <li>・書きとめた内容を担当者会議で話し合い、適切な介護計画を作成し、日々の介護にあたる。</li> </ul>	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。