

(別紙 4 (2))

事業名 モンファミーユ舞鶴

作成日：平成23年 2月17日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	No.10 No.63	運営に関する利用者、ご家族等の意見が出にくく、運営に反映されていない。施設職員とご家族との間にまだ距離があるように思える。	安心と信頼に向けた関係の再構築に職員一同取り組む。	職員のケアへの取組や、業務内容など、幅広く周知し、また、広報紙や家族会を頻回に設け意見を汲み上げる機会を増やし、信頼と反映に努めていく。	12ヶ月
2					
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。