

自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	0174100305		
法人名	社会医療法人 孝仁会		
事業所名	グループホームはまなずの家星が浦 第1ユニット		
所在地	北海道釧路市星が浦大通3丁目9番9号		
自己評価作成日	平成24年9月2日	評価結果市町村受理日	平成24年12月14日

※事業所の基本情報は、介護サービス情報の公表制度の公表センターページで閲覧してください。

基本情報リンク先URL http://www.kaigokensaku.jp/01/index.php?action=kouhyou_detail_2011_022_kan=true&JigyosyoCd=0174100305-00&PrefCd=01&VersionCd=022

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

・平成12年釧根地区で初めての認知症対応型グループホームとして開設し、今年で丸12年が経過。現在17名の利用者が生活され、約40名の方が退居されている。開設当初は平均介護度も低く、利用者のADLも比較的保たれており、グループホームのあるべき姿である家庭的な雰囲気の中で、生活リハビリや共同での作業、外出も頻繁に出来ていたが、ここ数年においては、ADLの低下が著しく、平均介護度も上昇、個人個人に対する介護量が急増し、また抱える疾病も多種にわたり、グループホームとしてのケアの範囲を大きく超え、医療職との連携を欠かす事が出来なくなった。グループホームとして出来る事、やらなければならない事といった使命感が強くなる反面、日々衰えていく利用者を中心に、介護職としての限界、不甲斐無さを痛感するここ数年だが、重度化に対する対応、医療職、職員間とのけんげい、ご家族との信頼関係等日頃当たり前のように感じていたそれぞれに対しての重要性、今後の課題などが明らかとなり、今後より一層のレベルアップに向け事業所として日々研鑽していかなければならないと感じる。

・社会医療法人が運営しているグループホームとして、他グループホームとは違った特色をアピールし、ご家族には医療バックアップ体制の整備の充実性を評価され、安心感が繋がっている。具体的には基本かかりつけ医は隣接している星が浦病院を主としているが、疾患別に他専門医の診療が必要になった場合には、当法人専門医の紹介を受け、かかりつけ医を変更し、定期的に診察を受けられる体制を整えている。また、院内LANシステム導入により、病院同士で情報を共有できるため、突発的な受診等も受け入れが可能となっている。

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	社会福祉法人北海道社会福祉協議会		
所在地	〒060-0002 札幌市中央区北2条西7丁目1番地		
訪問調査日	平成24年10月22日		

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

事業所の運営母体は社会医療法人であり、同じ敷地内に病院、老人保健施設、訪問看護ステーション、ケアプラン企画センターが隣接している。日常の介護の充実や緊急時の連携が取れることが、利用者や家族の安心感と信頼に繋がっている。利用者はゆったりと自由にその人らしい日々を過ごしており、暮らしの様子から、職員の日常的なサービスの向上に向けた取り組みと、その成果が見受けられる。地域住民や家族との交流は馴染みの関係ができています。運営推進会議の定期開催や、避難訓練時の地域住民からの協力体制が得られるよう働きかけることで、更なる充実したサービスと質の向上が見込める事業所である。

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1～55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

項目		取り組みの成果 ↓該当するものに○印	項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印	
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者の <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんど掴んでいない	63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができています (参考項目:9,10,19)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての家族と <input type="radio"/> 2. 家族の2/3くらいと <input type="radio"/> 3. 家族の1/3くらいと <input type="radio"/> 4. ほとんどできていない
57	利用者職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある (参考項目:18,38)	<input type="radio"/> 1. 毎日ある <input type="radio"/> 2. 数日に1回程度ある <input type="radio"/> 3. たまにある <input type="radio"/> 4. ほとんどない	64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)	<input type="radio"/> 1. ほぼ毎日のように <input type="radio"/> 2. 数日に1回程度 <input type="radio"/> 3. たまに <input type="radio"/> 4. ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない	65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが広がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている (参考項目:4)	<input type="radio"/> 1. 大いに増えている <input type="radio"/> 2. 少しずつ増えている <input type="radio"/> 3. あまり増えていない <input type="radio"/> 4. 全くない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない	66	職員は、活き活きと働いている (参考項目:11,12)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての職員が <input type="radio"/> 2. 職員の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 職員の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない	67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている (参考項目:30,31)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない	68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての家族等が <input type="radio"/> 2. 家族等の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 家族等の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどできていない
62	利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らしている (参考項目:28)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない			

自己評価及び外部評価結果

自己評価	外部評価	項目	自己評価		外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容	
I.理念に基づく運営						
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	事業所独自の理念を掲げ、各ユニットや事務所内に掲示し、理念の共有に努めている。定例会議で話し合い腹唱し共有化を図っている。	事業所独自の理念を各ユニットの事務室に掲げている。職員は日々の業務の中で、利用者一人ひとりの尊厳と自由を尊重し、個性を生かしたその人らしい生活をご家族・職員・地域で支えあい、明るく思いやりのあるグループホームを作ることを目指した理念を、周知・共有し、実践に繋げている。		
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	町内会に入会、町内会活動(新年会・交流会等)に積極的に参加し又、ホーム内の行事にお誘いしている。隣町内会の認知症対応型ミニデイサービスとの交流も図っている。	町内会行事に利用者と職員が参加して交流を図っている。町内会の古紙回収に協力し、また地域の方がボランティアで事業所の園芸作業や外回りの掃除を日常的に行い、利用者とも馴染みになっている。隣接している老人保健施設と相互訪問し、交流を図っている。		
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	家族・介護者教室で認知症についての勉強会を行った。			
4	3	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	概ね2ヶ月の頻度では開催されていない。	運営推進会議は行政代表(地域包括支援センター職員)、地域住民代表、利用者家族代表、事業所職員代表などで構成している。事業所の活動報告、状況報告、行事予定などを議題としているが、話し合いで出てきた意見・要望をサービスの向上に活かす為にも定期的な開催が望まれる。	運営推進会議を今後の年間行事に組み入れ、2ヶ月に一度を目標に開催に努め、意見・要望がサービス向上に繋がることを期待する。	
5	4	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	随時電話や電子メール等で情報交換を行っている。			
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	身体拘束廃止委員会を設置し、定例会議で話し合い身体拘束をしないよう取り組んでいる。	全職員は、身体拘束廃止委員会作成の指針及びマニュアルについて研修し、具体的な対応を正しく理解して身体拘束をしないケアに取り組んでいる。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	利用者を大切に考えるよう研修会に参加し、定例会議などで話し合い虐待防止に努めている。		
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	制度について皆が理解するまでには至っていない。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	入居の際には、理解を得られる様に十分な説明を行っている。		
10	6	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	家族会を設置をしている。	利用者の意見・要望は、日常の言動や様子から感じとり朝の会議時に伝え、職員間で共有してケアに反映させている。家族の意見、要望は入居時に聞き取り、また来訪時に聞取ったことを職員会議に報告し、運営に反映させている。	
11	7	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	月に1度の定例会議等で意見交換を行ない反映されるよう努めている。	毎月一度の定例職員会議で職員の意見、提案を出し合い、また日常的にも意見を聞き、提供サービスの質の向上に反映させている。	
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	人事考課制度のチャレンジカード等を基に管理者との面談で個々の意見を聞く機会を設けられるよう努めている。		
13		○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	法人内研修、外部研修の情報を提供し、定例会議時の勉強会に積極的に参加できるよう努めている。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	グループホーム協議会(北海道道東ブロック)に加入し、勉強会(事例検討会)等に参加している。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
Ⅱ.安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	事前面接(居宅・入院先・入所先等)を行い、不安や心配事がないかを聞き取り、信頼関係の構築に努めている。		
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	事前面接を行い不安や心配事がないか家族の話を傾聴している。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	事前面接にて、その他の施設やサービスの紹介も行っている。		
18		○本人と共に過ごし支え合う関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	一緒に生活する家族として共に支え合い、本人の意に添えるような支援、又、他入居者様同士も楽しく生活出来る関係を構築出来るように努力している。		
19		○本人を共に支え合う家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	面会時や月一回発行しているはまなす通信、行事への参加等を通し情報交換し信頼できる関係作りに努めている。		
20	8	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	馴染みの場所へのドライブや常時面会、宿泊の受け入れを行っている。	馴染みの美容室へ定期的に行ったり、居住していた自宅を訪問したり、思い出の場所へドライブしている。家族、親類、知人が面会に來たり思いが途切れないよう、支援している。	
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	一人一人の個性を大切に利用者同士が円滑に交流出来る場を持つよう努めているが、特定の利用者への支援に偏りがちである。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	入院中のお見舞いや他施設転居後の面会等で関係を断ち切らないようにしている。		
Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	9	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	日頃から日常会話やアセスメントツール等を使用し、利用者の希望や意見を聞き取り把握に努めている。マンツーマンで関わる時間をとるように努めている。	職員は担当制で一人ひとりの思いや希望、意向の把握に努めている。日常的に話しやすい雰囲気作りに努め、真意を推し測って支援にあたっている。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	センター方式のアセスメントツールを活用、ご本人やご家族から生活歴等を聞き取っている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	日頃の言動、表情を観察し職員間で情報を共有する事で、一人一人の把握に努めている。		
26	10	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	月一回・検討課題があればその都度ケアカンファレンスを開催し、話し合いを行いご家族の意見も取り入れケアプランにいかしている。	月一回のケアカンファレンスで検討課題を話し合いケアプランに活かしている。介護計画は3ヶ月毎にケアマネと連携して家族の意見も取り入れ、評価、見直しを行っている。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	日誌や個別ケアチェック表、職員間ノートを利用し、情報の共有を行い介護計画の見直しを行なっているが情報の伝達が不十分で周知されていないこともある。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	状況に応じて介護タクシー(車椅子対応、ストレッチャー対応等)を利用し通院介助等をしている。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	SOSネットワークへの加入、ボランティアの受け入れ、近所のデイサービスや児童館との交流、町内会活動への参加を行っている。		
30	11	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	訪問看護による週1度の健康チェック。星が浦病院(脳外科)の往診。脳外科以外の診療が必要な際には専門診療科にかかりつけ医を変更し、特変時には病院・訪問看護に連絡し指示を仰ぐ体制がある。	かかりつけ医には訪問看護による健康チェック表を持参し、家族了承の上で事業所職員が同席し、情報を共有して受診している。専門診療科の往診も適切な医療を受けられるように支援している。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	法人内の訪問看護ステーションと契約し、利用者に体調変化等があればすぐに連絡が取れるような体制を整えている。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	入院・退院時にはご家族、職員が医師から直接説明を受け情報を共有できるような体制を作っている。また日頃から医療相談員との連絡を密にし、入院した場合には円滑に対応出来るよう関係作りを行なっている。		
33	12	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所のできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	重度化した場合における対応について係る指針は重要事項説明書に記載。本人の状態変化に応じてご家族、医師、訪問看護等関係機関と随時カンファレンスを実施し、ケアの共有化を図っている。	重度化や終末期に向けて利用者や家族と話し合い、意思確認をしている。状態変化に応じて家族、訪問看護ステーション、主治医、協力医療機関と連携を図り、支援に取り組んでいる。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	普通救命救急講習(AEDを含む)を受講している職員もいるが、定期的な訓練は行なわれていない。応急手当はその都度訪問看護などに連絡し指示をもらっている。		
35	13	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	消防署の立会いのもと避難訓練の実施や、防災委員を設置し防災に関する必要な知識・物品等を検討している。運営推進会議で地域の方に協力を得られるよう働きかけている。	防災委員の設置及び緊急時の連絡体制ができており、消火設備、緊急通報装置を設置している。防災センターの研修を受け、防災に必要な知識を全職員が共有している。消防署の指導のもと、避難訓練を実施している。	消防署の指導を得て、夜間を想定した避難訓練を実施し、職員が不安無く日常的に対応できる体制の構築が望まれる。敷地内に隣接する関連医療機関の相互協力は得られるが、地域住民の協力体制が得られるよう、さらに働きかけることを期待する。
IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	14	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	親しき仲にも礼儀ありを心がけ、お互いに注意し合い誇りやプライバシーを損ねないよう声掛けなどに注意している。日誌等への記載にも配慮している。	一人ひとりの尊厳と人格を尊重し、誇りやプライドを損ねない対応に努めている。排泄誘導時などのプライバシーに配慮した言葉かけなどを研修会で話し合い、職員は共有し日々対応している。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	服装やおやつの種類等本人の思いが反映されるような、意思決定しやすい聴き方を心掛けている。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	突然の外出希望など対応できない時もあるが、できるだけ一人一人のペースで生活して頂けるよう心がけている。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	散髪は行きつけの理美容室へ出かけたり、出張美容師に依頼しおしゃれをする手伝いをしている。		

自己評価	外部評価	項目	外部評価		
			自己評価	実施状況	実施状況
40	15	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	一人一人の好みや嚥下状態に合わせた献立作り、食分量、食事形態の工夫をしている。又、外食や出前で好きなものを食べていただく支援もしている。	一人ひとりに合わせて、刻み食にしたり、量を加減している。利用者の力に応じて、調理する人、食器を洗う人、拭く人、それぞれ楽しみながら協力している。	
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	食事や水分摂取量を個々に記入し、量や栄養バランスを把握出来るようにしている。嚥下機能が低下している方は、言語聴覚士の指導を受けている。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	起床時・就寝時・毎食後及び必要時に口腔ケアを促し、異常があれば歯科往診等で対応している。		
43	16	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	排泄パターンの把握や表情・素振り等に注意し早めのトイレ誘導やオムツ交換、声掛けをし、夜間はポータブルトイレ使用やパット交換でも日中はできるだけトイレで排泄するよう支援している。	一人ひとりの排泄パターンを把握している。表情や、素振りなどから察知し早めに声かけをしたり、誘導するなど、排泄の自立に向けた支援をしている。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	職員間で排便状況の情報共有をし、乳製品や食物繊維を多く摂ったり、軽い運動を工夫したり医師・訪問看護に下剤調整等のアドバイスをもらっている。		
45	17	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めず、個々にそった支援をしている	入浴の曜日や時間を設定せず気分良く入浴してもらえるよう湯加減等本人の希望に添えるよう支援している。	曜日や時間を固定せず利用者の希望に応じている。入浴の支援は職員二人体制で行い安心感を与えている。本人の意向により湯加減も、希望に添って調節している。	
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	その日の体調や希望に応じ居室、リビング等で休息・安眠出来る様促している。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	服薬内容は個人別に写真付ファイルを用意し確認し易くしている。薬剤師の説明等を書類に残し情報を共有し服薬時は名前・日付等を確認し誤薬防止している。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	一人一人の出来ること、やりたいことを把握し役割や楽しみ事となるよう支援している。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価		外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容	
49	18	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	玄関は施錠せずいつでも自由に外出できるようにしており、外出時は付添い見守りを行い事故の無い様に努め、散歩やドライブに出掛けている。	紅葉の季節のドライブ、花見、海を見に行ったり、外食に出かけている。馴染みの自宅を訪問したり、美容室に行くなど外出支援に努めている。家族の協力もいただいている。		
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	個人の能力にあわせ、ご家族の了解のもと小額を個人管理し、買い物支援している。本人の身体機能により外出が困難な場合には職員が代行している。			
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	電話を掛けたり手紙を書くなどの支援をしている。個人の能力に合わせ代筆、代読なども行っている。			
52	19	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	玄関、廊下の壁などに季節毎の飾り付けをしホーム内でも季節を感じられるように工夫し、時にはご家族が季節の花を持参し飾って下さっている。	居間、食堂はゆったりと広く明るく、利用者は落ち着いた雰囲気でも過ごしている。誕生会の写真やドライブにいった時の写真などを飾って、楽しい思い出をいつでも振り返られるよう工夫している。		
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	数種類のソファやテーブルの位置など個人が自由に過ごせる環境づくりをしている。			
54	20	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	ご家族に依頼し出来る限り馴染みのものを使用したり、自室に家族の写真や自作の貼り絵等を飾ったりしている。	家族との写真、自分で書いた書道の掛け軸、誕生日プレゼントのお花などそれぞれの思いのある物を飾っている。昼食は、自室で自由食(好みのパン食など)を摂る人もおり、居心地良く過ごせるよう支援している。		
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	リビングや廊下など歩行の導線となる場所には障害物は置かず、安全に配慮している。居室入り口にイラストや顔写真等を掲示し、分かり易い環境作りをしている。			