

(様式1)

1 自己評価及び外部評価結果

作成日 平成 26年 12月 22日

【事業所概要（事業所記入）】

|         |  |           |  |
|---------|--|-----------|--|
| 事業所番号   | 3470203492                             |           |  |
| 法人名     | アイエルエス株式会社                             |           |  |
| 事業所名    | グループホーム太陽                              |           |  |
| 所在地     | 広島市佐伯区利松三丁目27番25号<br>(電話) 082-929-5533 |           |  |
| 自己評価作成日 | 平成26年12月9日                             | 評価結果市町受理日 |  |

※ 事業所の基本情報は、介護サービス情報の公表制度のホームページで閲覧してください。

|             |   |
|-------------|---|
| 基本情報リンク先URL | <a href="http://www.kaigokensaku.jp/34/index.php?action=kouhyou_detail_2014_022_kani=true&amp;JigyosyoCd=3470203492-00&amp;PrefCd=34&amp;VersionCd=022">http://www.kaigokensaku.jp/34/index.php?action=kouhyou_detail_2014_022_kani=true&amp;JigyosyoCd=3470203492-00&amp;PrefCd=34&amp;VersionCd=022</a> |
|-------------|---|

【評価機関概要（評価機関記入）】

|       |                      |
|-------|----------------------|
| 評価機関名 | 一般社団法人広島県シルバーサービス振興会 |
| 所在地   | 広島市南区皆実町一丁目6-29      |
| 訪問調査日 | 平成26年12月15日          |

【事業所が特に力を入れている点、アピールしたい点（事業所記入）】

|   |
|---|
| 民家改造型1ユニットの特徴を生かし、家庭的な雰囲気を作ることに力を入れています。また全室生活保護対応、医療連携体制等、より多くのお困りの声に応えられるように体制を整えていきます。 |
|---|

【外部評価で確認した事業所の優れている点・工夫点（評価機関記入）】

|   |
|---|
| この事業所は民家改造型であるが交通量のあるメイン道路より少し奥まった静かな住宅地にあり、民家としては広い敷地に大きな建物でグループホームとして充分な広さが確保されている。この事業所の特徴として家族や身寄りのない利用者が大半を占め、その受け入れについて行政よりの打診、逆にその手続きや申請についての相互の連絡を通じて密な関係が築かれている。入居者にとって職員は『最後の他人、全員が家族である』これが、この事業所で入居者に接する基本的な考え方として貫かれている。この基本方針により、入居者は家族としてこの事業所で暮らし、多くの人が看取られている。今、この事業所では2ユニット化に向けて新築移転が計画され、また低価格のシェアハウスも視野にあり、多くの方を迎える準備を整えつつある。 |
|---|

| 自己評価              | 外部評価 | 項目   | 自己評価  | 外部評価  |  |
|-------------------|------|--|---|---|--|
|                   |      |  | 実施状況  | 実施状況  | 次のステップに向けて期待したい内容  |
| <b>I 理念に基づく運営</b> |      |  |   |   |  |
| 1                 | 1    | ○理念の共有と実践<br><br>地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている。                    | 事業所の理念があり、所内に掲示している。また出勤時に職員は一読している。  | 「いつもの生活がそこに…」理念としては多少、存在感が薄いようにも受け取れるが、倫理規定が別途設定されている。そこには『個人としての尊重・尊厳のある生活・差別の無い支援』等が規定されており運営の指針となっている。ただ職員全員での振り返りの機会が少なく共有度合いが不透明で、今後の工夫を期待します。 |  |
| 2                 | 2    | ○事業所と地域とのつきあい<br><br>利用者が地域とつながりながら暮らしつづけられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している。                   | 近所の自家栽培の野菜をホームの食事に使用し、時折お花などももってきて下さる。町内会に入り、清掃活動等にも参加している。その他、近隣の方からの介護相談も受けている。 | 町内会に加入しており、地域運動会や夏祭りの案内があり、清掃活動にも参加している。近所の方からは散歩の時に声をかけてもらったり花や野菜を頂く時もある。また、公民館で行われるグループサロンにも誘われる等、地域・近隣住民とは良好な関係が築かれている。                          |  |
| 3                 |      | ○事業所の力を活かした地域貢献<br><br>事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている。                  | ご近所さんからの介護相談を受ける程度に留まっている。  |   |  |
| 4                 | 3    | ○運営推進会議を活かした取組み<br><br>運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている。 | 地域包括支援センターの職員や、民生員さんに助言を賜っている。  | 年6回、定期的に民生委員・地域包括センター職員・利用者家族の他、利用者も参加し開催されている。会議では主に地域の話題や情報が話し合われているが”近くに川があるので災害対策が不可欠”との助言でハザードマップを準備する等、一定の成果が見られる。                            | 会議の内容はノートにメモ書きされているが議事録にはその詳細は明記されていない。日常的な些細な発言であっても記録として残し、今後の会議・運営の参考資料として活用されることを また議題に於いても工夫加え討議が盛り上がり改善に結びつくことを望みます。 |
| 5                 | 4    | ○市町との連携<br><br>市町担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実績やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取組んでいる。             | 管理者、運営者は様々な研修、会議、説明会に出席している。  | 介護保険法における法令順守の考え方や適用範囲等について不明点・疑問点があれば市介護保険課に連絡・相談が行われている。また家族や身寄りのない入居者の受け入れに於いて、その手続きや申請について相互の連絡・調整が度々行われ、行政との協力関係が築かれている。                       |  |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目   | 自己評価   | 外部評価  |                   |
|------|------|--|--|---|-------------------|
|      |      |  | 実施状況   | 実施状況  | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 6    | 5    | ○身体拘束をしないケアの実践<br><br>代表者及び全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる。 | 一時的身体保護目的以外の身体拘束は行っていない。身体拘束についてのマニュアルを作成し、防止に向けた規程を策定している。玄関はやむを得ない場合と夜間のみ施錠している。 | 身体拘束防止の事業所マニュアルを作成し新人教育にも活用している。行政より身体拘束についての新ガイドラインが発表された時、考え方や具体的な事例等の質問をし、マニュアルは常に更新されている。「これは身体拘束にあたらぬい？」と質問が出る等、職員の関心・意識は高い。   |                   |
| 7    |      | ○虐待の防止の徹底<br><br>管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないよう注意を払い、防止に努めている。                                       | 虐待防止のマニュアルを作成し、周知に努めている  |   |                   |
| 8    |      | ○権利擁護に関する制度の理解と活用<br><br>管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している。                                 | 管理者、運営者は研修等で学び、必要な利用者には関係者と話し合い、活用できるように支援している                                     |   |                   |
| 9    |      | ○契約に関する説明と納得<br><br>契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている。  | 契約の際は十分に時間を取り、不安や疑問が残らない様説明し、質問に答えている。必要に応じて契約書を持ち帰り納得がいくまで査収してもらった後、契約を締結している。    |   |                   |
| 10   | 6    | ○運営に関する利用者、家族等意見の反映<br><br>利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている。   | 契約書に苦情申し立てできる窓口や、申し立てによって入居者に不利益な扱いを行わない事を明記している。                                  | 家族・身寄りのある入居者は数名と少ないが面会時を中心に意向・要望が伝えられている。「栗やミカン 本人の好きなものを食べさせて欲しい」「認知を遅らせる為 刺激を与えて欲しい」等、家族からの意向 要望は真摯に受け止められスタッフで共有し、実施にむけ取り組まれている。 |                   |

| 自己評価                        | 外部評価 | 項目  | 自己評価   | 外部評価  |                   |
|-----------------------------|------|---|--|---|-------------------|
|                             |      |   | 実施状況   | 実施状況  | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 11                          | 7    | ○運営に関する職員意見の反映<br><br>代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている。                                      | 管理者は随時、職員から提案を聞いている。   | 現在、会議形式での職員会議は実施していないが朝・夕の15分程度のミーティング（朝終礼）は欠かさず行っている。その場で連絡事項を伝達したり職員の意見・提案が発言されることもある。「ご飯だけでなく時にはパンもいいのでは」との職員意見によりパン食が取り入れられた。 |                   |
| 12                          |      | ○就業環境の整備<br><br>代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働くよう職場環境・条件の整備に努めている。       | 代表者は勤務表等により勤務状況を把握し、管理者の報告により、職場の人間関係、やりがい等を理解している。また、職員用のマッサージチェアを入れる等、職場環境を整備している。 |   |                   |
| 13                          |      | ○職員を育てる取組み<br><br>代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている。          | 計画的ではないが、機会があれば管理者や職員に、段階的に社外の研修を受けさせている。社内研修はあまりできていない。                             |   |                   |
| 14                          |      | ○同業者との交流を通じた向上<br><br>代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている。 | 同業者ネットワークに加入しており、会議、勉強会、交流会、セミナー等に参加している。  |   |                   |
| <b>II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援</b> |      |   |  |   |                   |
| 15                          |      | ○初期に築く本人との信頼関係<br><br>サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている。        | 担当ケースワーカーやケアマネと十分に情報交換し、周囲の環境をよく検討し、聴く機会を設け努力している。                                   |   |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目  | 自己評価   | 外部評価  |                   |
|------|------|---|--|---|-------------------|
|      |      |   | 実施状況   | 実施状況  | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 16   |      | ○初期に築く家族等との信頼関係<br><br>サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている。     | 担当ケースワーカーやケアマネと十分に情報交換し、周囲の環境をよく検討し、面接時等、聴く機会を設け努力している。            |   |                   |
| 17   |      | ○初期対応の見極めと支援<br><br>サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている。 | 家族と十分に情報交換し、本人と周囲の環境をよく検討し、見極める事ができる様、努めている。                       |   |                   |
| 18   |      | ○本人と共に過ごし支えあう関係<br><br>職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている。                    | 家事等、日常生活上の作業を通じ、喜怒哀楽を共にし、本人から学んだり、支えあう関係を築いていると感じています。             |   |                   |
| 19   |      | ○本人を共に支えあう家族との関係<br><br>職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている。     | 面会時間を特に設けずに、来たい時に気軽に来所して頂き、また、行事等にも参加して頂き本人と一緒に支援してゆける関係を築けていると思う。 |   |                   |
| 20   | 8    | ○馴染みの人や場との関係継続の支援<br><br>本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないと、支援に努めている。                  | 希望があれば電話、手紙のやりとりができるように支援している。面会時間を設けず、誰でもお部屋に泊まれるよう準備をしている。       | 馴染みの人の関係継続は家族の面会が一番多くある。家族には自分の家とと思ってもらい呼出しチャイムの使用なしでも自由に出入りしてもらっている。墓の所在地を早めに確認しておき、墓参り希望の出た時に対応できるよう配慮される等、馴染みの関係を継続する支援がされている。 |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目   | 自己評価   | 外部評価 |                   |
|------|------|--|--|------|-------------------|
|      |      |  | 実施状況   | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 21   |      | ○利用者同士の関係の支援<br><br>利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている。                | 利用者同士の関係を把握できる様傾聴に努めている。また共同の作業等を通じ、支え合えるよう支援している。 |      |                   |
| 22   |      | ○関係を断ち切らない取組み<br><br>サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている。 | 希望があればできる範囲で相談、支援に努めている。                           |      |                   |

### III その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント

|    |   |   |  |   |  |
|----|---|---|--|---|--|
| 23 | 9 | ○思いや意向の把握<br><br>一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。     | 日々のコミュニケーションを通し、把握に努めている。                            | お茶の時間・食事の時、職員も利用者に寄り添い一緒に時間を過ごし、コミュニケーションを通じ思いや意向の把握がされている。特に着替え等の居室での一対一での介助の時は、本人の真の思いを知ることが多い。「家族にならないといけない」は職員に徹底が図られている。 |  |
| 24 |   | ○これまでの暮らしの把握<br><br>一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている。 | 関係者から、可能な限り情報をもらっている。また、本人からも引き出せるようコミュニケーションを図っている。 |   |  |
| 25 |   | ○暮らしの現状の把握<br><br>一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている。               | 毎日の記録の中に、心身状態をつぶさに記録し、できることを把握できるよう努めています。           |   |  |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目  | 自己評価                                      | 外部評価  |                   |
|------|------|---|---|---|-------------------|
|      |      |   | 実施状況                                      | 実施状況  | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 26   | 10   | ○チームでつくる介護計画とモニタリング<br><br>本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している。 | 本人や家族の意見やアイディアを反映している。                    | 「自分のケア記録表」シートが備えられており日々の入居者の状態が記録されている。ケアマネは週2回 それらに目を通し、介護担当者にヒアリングし状況確認している。介護担当者により介護計画素案が作成されることもあるが、基本は担当者を始め 関係者が協議を重ね最終的にケアマネが介護計画を作成している。 |                   |
| 27   |      | ○個別の記録と実践への反映<br><br>日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている。                        | 項目通り、実施している                               |   |                   |
| 28   |      | ○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化<br><br>本人や家族の状況、その時々に生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる。              | 項目通り、実施している                               |   |                   |
| 29   |      | ○地域資源との協働<br><br>一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している。                         | 警察、消防等の機関と協力している。ボランティアの方の協力は今の所少ない。      |   |                   |
| 30   | 11   | ○かかりつけ医の受診診断<br><br>受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している。                    | 協力医療機関以外の医療機関を希望される場合は通院介助、担当医との連携を図っている。 | 数か所の医療機関と提携している。メインの提携医からは、月4回の往診があるが夜間の緊急入院等は総合病院を利用している。精神科・皮膚科・眼科等の協力医以外の医療機関を受診する場合も通院介助を行い、担当医との連携を図るなど、適切な医療を受けるよう支援されている。                  |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目  | 自己評価   | 外部評価   |                   |
|------|------|---|--|--|-------------------|
|      |      |   | 実施状況   | 実施状況   | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 31   |      | ○看護職員との協働<br><br>介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している。                      | 訪問看護ステーションと契約し、医療連携体制を整えている。また、適時相談、看護を受けられる様支援している。                 |  |                   |
| 32   |      | ○入退院時の医療機関との協働<br><br>利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。  | 受診時や、入居相談の際等、近隣の医療機関の相談員と、情報交換し、関係づくりができている。                         |  |                   |
| 33   | 12   | ○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援<br><br>重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる。 | 重度化や終末期の方針について、検討、協議した上で、同意書にサインを頂いている。                              | この事業所では家族・身寄りのない方を多く受け入れている。利用案内や契約書等には「看取りを行う」とは明記していないが、身内や保証人がいない方の病院での受け入れは難しく、結果事業所で看取りを行なわざるを得ない状況にあり、過去10件前後の看取り実績がある。                      |                   |
| 34   |      | ○急変や事故発生時の備え<br><br>利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている。   | 急変や事故発生時のマニュアルを作成して周知に努めている。定期的な訓練はできていない。                           |  |                   |
| 35   | 13   | ○災害対策<br><br>火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている。   | 資格を持った防火管理者を配置し、消防局に消防計画の届け出をしている。また、スタッフへの周知に努めている。近隣住民との訓練も実施している。 | 災害は現実に起こり得ることと想定して対策に当たっている。年2回の消防避難訓練の実施や火災以外の全般的な非常災害対策マニュアルを整備し職員にも周知・徹底を図っている。運営推進会議の場で、緊急時の避難応援の参考データとして利用者の介護度比率を報告したり、地域との相互の役割についても協議している。 |                   |

| 自己評価        | 外部評価 | 項目   | 自己評価   | 外部評価  |                   |
|-------------|------|--|--|---|-------------------|
|             |      |  | 実施状況   | 実施状況  | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| <b>全般的な</b> |      |  |  |   |                   |
| 36          | 14   | ○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保<br><br>一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている。                 | 管理者が全職員の接遇を観察し、適時注意、喚起している。                          | その状況下でその言葉遣いは適切か？「倫理規定にもとづいた接遇が出来ているか？」その観点を柱として全職員の接遇を見極め、改善すべきはその場で対応をしている。トイレに行かざるを得ない状況の時は一旦、居室に誘導する等、人格とプライバシーに配慮した対応がされている。 |                   |
| 37          |      | ○利用者の希望の表出や自己決定の支援<br><br>日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている。                      | 希望を聞いたり、また引き出せる様コミュニケーションを図っている。                     |   |                   |
| 38          |      | ○日々のその人らしい暮らし<br><br>職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切にし、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している。 | 食事や昼寝の時間等、希望や日々の体調に応じて個々に対応している。                     |   |                   |
| 39          |      | ○身だしなみやおしゃれの支援<br><br>その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している。                                   | 必要な衣服等、本人と買い物に出て選んで頂けるよう支援している。理容美容についても自由に選んで頂いている。 |   |                   |
| 40          | 15   | ○食事を楽しむことのできる支援<br><br>食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員が一緒に準備や食事、片付けをしている。      | 積極的に希望を聞いて、できる範囲で応えている。                              | 朝夕の食材は業者により持ち込んでもらいレシピを利用するが調理は職員が行っている。利用者もテーブル拭き・お茶入れや下善等出来ることを各自やってもらっている。ひなまつりのお寿司やおせち等の行事食もあり、回転ずしで外食をする等、食事が楽しめる支援がされている。   |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目   | 自己評価   | 外部評価   |                   |
|------|------|--|--|--|-------------------|
|      |      |  | 実施状況   | 実施状況   | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 41   |      | ○栄養摂取や水分確保の支援<br><br>食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている。                 | 食事や水分の摂取量、メニューを記録し、栄養バランスに気をつけている。             |  |                   |
| 42   |      | ○口腔内の清潔保持<br><br>口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている。                          | 毎食後、声かけや介助をして、口腔ケアをしている。またチェック表をつくり、状況を把握している。 |  |                   |
| 43   | 16   | ○排泄の自立支援<br><br>排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている。          | 排泄の時間を記録し、パターンや習慣を把握している。また適時誘導、声掛けを行っている。     | 現在、ほとんどの利用者がトイレでの排泄ができている。排泄記録票が備えられており、時間やパターン・習慣が記録され把握されている。それらに基づき声かけや誘導が行われ、紙パンツからパットへ、パットから布パンツへ改善するよう適切な自立支援が行われている。            |                   |
| 44   |      | ○便秘の予防と対応<br><br>便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる。                          | 食物繊維を多くとっていただく為の食事や、散歩等で体を動かしていただけるよう取り組んでいる。  |  |                   |
| 45   | 17   | ○入浴を楽しむことができる支援<br><br>一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々に応じた入浴の支援をしている。 | 決まった曜日は時間はあるが、個々の体調や希望に応じて、柔軟に対応している。          | 民家改造型のホームなので、お風呂は一般的な家庭風呂である。入浴時間は原則 午後としているが個々の体調や希望に応じて柔軟な対応がされている。好みや体調により入りたがらない時は、無理強いせず辛抱ず良く誘っている。また、ゆず湯や入浴剤も使い、楽しく入浴できるよう努めている。 |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目  | 自己評価  | 外部評価  |                   |
|------|------|---|---|---|-------------------|
|      |      |   | 実施状況  | 実施状況  | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 46   |      | ○安眠や休息の支援<br><br>一人ひとりの生活習慣やその時々の状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している。   | 睡眠の状況を記録し、必要に応じて医師に相談し、処方を変えてもらう等支援している。                          |   |                   |
| 47   |      | ○服薬支援<br><br>一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている。   | 薬の説明シートを保管し、情報を共有しており、急変時にはすぐに医師に報告をしている。                         |   |                   |
| 48   |      | ○役割、楽しみごとの支援<br><br>張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている。                              | 個々にあった役割や楽しみがあり、継続できる様支援している。                                     |   |                   |
| 49   | 18   | ○日常的な外出支援<br><br>一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している。 | 買い物に参加してもらう等、努力している。また家族に協力をしてもらっている。                             | 天気の良い時、20分程度の散歩をしている。家族の了解の下、一人で近隣の散歩を楽しむ利用者もいる。散歩に出ない利用者も庭で洗濯物を干したり、きゅうりやトマト等の家庭菜園をするなど外気に触れるよう支援されている。また花見や紅葉狩り、ドライブや外食も楽しんでいる。 |                   |
| 50   |      | ○お金の所持や使うことの支援<br><br>職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している。                              | トラブルを避ける為に、主に希望の物を預かり金で購入している。金銭管理が可能な方にはトラブルに十分配慮しながら所持していただいている |   |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目  | 自己評価                                   | 外部評価  |                   |
|------|------|---|--|---|-------------------|
|      |      |   | 実施状況                                   | 実施状況  | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 51   |      | ○電話や手紙の支援<br><br>家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている。   | 希望があれば電話、手紙のやりとりができるように支援している。         |   |                   |
| 52   | 19   | ○居心地の良い共用空間づくり<br><br>共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を探り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている。 | 落ち着いた雰囲気を演出できるように光量を調節したり音楽を掛けたりしている   | 民家としては大きな作りで、リビングは屋根まで吹き抜け圧迫感はない。ダイニングテーブルの他、銘々が好きな場所でくるろげるよう数個のソファーが適宜、配置してある。電気は暖色系を選び、やわらかく落ち着ける雰囲気を大切にしている。 |                   |
| 53   |      | ○共用空間における一人ひとりの居場所づくり<br><br>共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思に過ごせるような居場所の工夫をしている。   | ダイニングテーブルとは別にソファを2脚設置し、工夫をしている。        |   |                   |
| 54   | 20   | ○居心地よく過ごせる居室の配慮<br><br>居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている。  | 馴染みの家具があればお持ちしていただくようにしている。            | ベッドを始め和ダンスや椅子の家具類、冷蔵庫や仏壇、家族写真やカレンダー等の備品、自分の使い慣れたもの馴染みのものを自由に持ち込んでもらっている。  |                   |
| 55   |      | ○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり<br><br>建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している。  | 空室がでた場合には、御本人の状況によって居室を変える等、柔軟に対応している。 |   |                   |

| V アウトカム項目 |   |                       |   |
|-----------|---|-----------------------|---|
| 56        | 職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。                    | <input type="radio"/> | ①ほぼ全ての利用者の<br>②利用者の3分の2くらいの<br>③利用者の3分の1くらいの<br>④ほとんど掴んでいない |
| 57        | 利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある                        | <input type="radio"/> | ①毎日ある<br>②数日に1回程度ある<br>③たまにある<br>④ほとんどない                    |
| 58        | 利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている                           | <input type="radio"/> | ①ほぼ全ての利用者が<br>②利用者の3分の2くらいが<br>③利用者の3分の1くらいが<br>④ほとんどいない    |
| 59        | 利用者は、職員が支援することで生き生きした表情や姿がみられている                | <input type="radio"/> | ①ほぼ全ての利用者が<br>②利用者の3分の2くらいが<br>③利用者の3分の1くらいが<br>④ほとんどいない    |
| 60        | 利用者は、戸外への行きたいところへ出かけている                         | <input type="radio"/> | ①ほぼ全ての利用者が<br>②利用者の3分の2くらいが<br>③利用者の3分の1くらいが<br>④ほとんどいない    |
| 61        | 利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている                    | <input type="radio"/> | ①ほぼ全ての利用者が<br>②利用者の3分の2くらいが<br>③利用者の3分の1くらいが<br>④ほとんどいない    |
| 62        | 利用者は、その時々の状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らしている          | <input type="radio"/> | ①ほぼ全ての利用者が<br>②利用者の3分の2くらいが<br>③利用者の3分の1くらいが<br>④ほとんどいない    |
| 63        | 職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聞いており、信頼関係ができている | <input type="radio"/> | ①ほぼ全ての家族と<br>②家族の3分の2くらいと<br>③家族の3分の1くらいと<br>④ほとんどできていない    |

|    |   |                       |   |
|----|---|-----------------------|---|
| 64 | 通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている                          | <input type="radio"/> | ①ほぼ毎日のように<br>②数日に1回程度<br>③たまに<br>④ほとんどない                    |
| 65 | 運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係やとのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている | <input type="radio"/> | ①大いに増えている<br>②少しずつ増えている<br>③あまり増えていない<br>④全くいない             |
| 66 | 職員は、活き活きと働けている  | <input type="radio"/> | ①ほぼ全ての職員が<br>②職員の3分の2くらいが<br>③職員の3分の1くらいが<br>④ほとんどない        |
| 67 | 職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う                             | <input type="radio"/> | ①ほぼ全ての利用者が<br>②利用者の3分の2くらいが<br>③利用者の3分の1くらいが<br>④ほとんどない     |
| 68 | 職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う                         | <input type="radio"/> | ①ほぼ全ての家族等が<br>②家族等の3分の2くらいが<br>③家族等の3分の1くらいが<br>④ほとんどできていない |

(様式2)

2 目標達成計画

事業所名 グループホーム太陽

作成日 平成27年1月18日

【目標達成計画】

| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題                                    | 目標  | 目標達成に向けた具体的な取組み内容                               | 目標達成に要する期間 |
|------|------|---|---|---|------------|
| 1    | 4    | 運営推進会議について、大まかな概要と内容は毎回記録に残しているが、詳細な議事録は残せていない。 | 運営推進会議の発言等を記録した詳細な議事録を残し、参加者や事業所関係者と共有し、今後の議題の提案や、工夫に活かせるようになる。 | ・発言を記録した議事録の作成。<br>・議事録の掲示<br>・会議の議題等についての提案の受付 | 平成26年度中    |
| 2    |      |   |   |   |            |
| 3    |      |   |   |   |            |
| 4    |      |   |   |   |            |
| 5    |      |   |   |   |            |
| 6    |      |   |   |   |            |
| 7    |      |   |   |   |            |

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入すること。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加すること。