

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域とお付き合いの中で、町会や老人会からお誘いをして下さり参加をさせていただいていますが、ホームから率先して、行事や取り組み等の実施が少ない。	ホームから地域の方へ貢献できる取り組みを定期的実施をしていく。継続することにより、認知症や介護等の壁を無くし、地域の方達が気軽に相談できる場所にしていきたい。	認知症勉強会や介護予防を老人会、町会等の集会時に開催をしていく。 入居者様、地域の方が主の行事、地域祭を開催していく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。