

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	1人ひとりの思いや暮らし方、意向の把握は、努めているが難しく、対応出来ていない。	日々の生活の中でのつづやきや思いをしっかり受け止め、個別のケアが出来るようになっていきたい。	一人ひとりの思いを受け止めながら、個別の介護計画を作成し、達成していく。	12ヶ月
2	33	看取りは、今のところなく、ホームとして方向性が定まっていない。研修にも参加できていない。	出来るだけ多くの研修に参加したり、話し合いの場を持ち、方向性を決めていく。	<ul style="list-style-type: none"> ・全員、法人の内部研修に参加予定。 ・家族の方々、入居者にも、どう最後を迎えたいか再確認していく。 	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。