

(様式第2号)

事業所名 グループホーム安心しらかべ

## 目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成 29年 5月 8日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】				
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容 目標達成に要する期間
1	35	災害時、危険物はないか全体の確認が出来ていなかった。	災害時に備え、物が倒れたり危険物がないか確認をする。	施設内や施設周辺の危険な物がないか、職員全体で確認を行う。 1ヶ月
2	52	居室や共用スペースの掃除が行き届いていなかった。	環境整備に努める。	当日の業務役割に掃除担当を決め、毎日、掃除が実施できるようにしていく。 3ヶ月
3	40	予め食事の献立が決まっており、食事に関して入居者の希望を取り入れられていなかった。	入居者の希望する食事を取り入れる。	月に1回から、入居者の希望を取り入れた食事が提供できるように、行事計画を立てる。 6ヶ月