

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	管理者が交代し以前よりつきあいが具体的に なってきたがグループホームの地域密着の意 義を改めて確認して今以上のつきあいができる 取り組みをきたいしたい。	グループホームとはどんなところなのか、ど んな人がどんな生活をしているのかを知って いただき、一人でも多くの方に利用者を顔な じみとして地域に受け入れていただきたい。	グループホームでの日常や利用者の特技や趣 味を中心とした『そよ風だより』を発行。また、地 域の方にも参加して頂けるよう紙面で行事を早 めに告知。	12ヶ月
2	49	利用者の重度化と職員の人手不足のため日常 的な外出支援が減少傾向にあるが、管理者、 職員ともに利用者の外出による効果を十分に 理解できているのでこれからの取り組みに期待 したい。	気候の良い時期には少しでも外出し、体感 することによって季節の移り変わり等も身近 に感じていただきたい。	両ユニットでの外出を計画したり、家族会でも 協力するとの意見を頂いているので、積極的 に協力の依頼をしていきたい。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。