

(様式第2号)

事業所名 グループホーム 清華の森

目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 令和 元 年 5 月 13 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	チームでつくる介護計画とモニタリングの整備が出来ていない。	今後、速やかに介護計画が作成出来る様、書類の整備や、常に話し合いの場を持つよう努める。	計画作成担当者や、管理者が密に連携を取り、家族様への説明、了承が出来る様努めたい。	3ヶ月
2	35	災害対策について不十分である。	避難経路、場所など徹底的に周知させ、水、食品などの備蓄を整える。	夜間の災害に対応出来る様、訓練を予定。備蓄品の整備も進めていく。	6ヶ月
3	2	事業所と地域との交流が少ない。	地域との交流を増やしていき、行事などには積極的に参加していきたい。	運営推進会議などで、地域の行事などの情報を頂き、利用者様、職員一同、参加していきたい。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。