

目標達成計画

作成日: 2021年 2月 6日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	理念を振り返る機会を設けていない。	理念の振り返りとさらなる浸透。	毎朝のミーティングでの理念の唱和とともに毎月のカンファレンス時に理念の沿ったケアかどうかを確認する。	6ヶ月
2	26	ケアプランと日々のケアの記録との連動が不十分である。	生活日誌にケアプランとの連動がわかるように記載できる。	生活日誌の書式を変更しケアプランとの連動をわかりやすくする	6ヶ月
3	35	<ul style="list-style-type: none"> ・避難時の空室確認の方法が定かではない。 ・非常持ち出し袋などの整備が出来ていない。 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難時の空室確認が出来る。 ・非常持ち出し袋を整備する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・居室ドアに空室確認が出来るように目印を設け避難訓練を行う。 ・非常持ち出し袋を購入し内容を確認する。 	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月