

(別紙4(2))

事業所名 : 認知症対応型グループホーム結の郷

作成日 : 平成 27 年 5 月 14 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1 (1)	職員に理念が十分に周知できていない。	理念を共有し、質の高いケアを提供する土台とする。	施設長と職員全員でミーティング、食事会で、「結の郷理念」について話し合う。職員一人ひとりの介護職に対する「思い」を確認し、仕事に対する方向性、基本部分を全員で共有したうえで、職員が伸び伸びとした仕事をするを目標とする。	3ヶ月
2	4 (3)	運営推進会議でヒヤリ・ハット報告がなく、会議内容の記載がない月もある。	運営推進会議でヒヤリ・ハットや事故を報告する。議事録の整備。	運営推進会議資料様式を作成する。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。