

事業所名：はなまるホーム馬淵

作成日：平成 24 年 11 月 13 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域活動として情報収集は出来ているが交流が充分出来ていない。	地域イベントに出来るだけ参加して交流を図っていく。	計画的にシフトを修正し、イベントに参加できる環境にしていく。	3ヶ月
2	4	運営推進会議のメンバーが乏しい。会議も安定して2カ月に1回の開催をしていない。	会議開催にあたり、メンバーの参加を広げていく。会議の開催を2カ月に1回にしていく。	家族・町内の方々の呼びかけを常時していき、参加メンバーの充実を図っていく。	6ヶ月
3	35	消防及び地域防災との連携が図れていない。非常食が3日分備蓄されていない。	消防及び地域防災との連携を取っていきたい。非常食を3日分以上備蓄していきたい。	消防署に連絡し防災訓練の参加・指導をお願いしていきたい。早急に非常食を購入し備蓄を充実させていく。	1ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。