

(様式3)

事業所名 グループホーム えがお

作成日: 令和 2年 12月 7 日

目標達成計画

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	20 (8)	外出届の様式が平成のまま使用している方もいました。	平成の様式を令和の様式に変更する。	平成の様式の外出届を新たに令和の様式に書き換える。今までの平成の様式の用紙は、メモ帳等に使用する。	1ヶ月
2	23 (9)	日々のケア中でのご利用者の状況については、職員全員が把握しており、その情報はカンファレンスの場での連絡され、ケアプランの検討に活かされているが、介護計画の意向の確認の方法が記録上不明な方もいましたので記録に残す。	介護計画の意向の確認の方法が記録上不明な方もいた為、確認の方法や記録を必ず記録する方法を検討する。	居室担当、介護主任、介護副主任、計画作成者が、カンファレンスやミーティングで話し合ったことを記述できるアセスメントシートに切り替えしっかり内容を詰め必ず記録に残すようにする。	12ヶ月
3	26 (10)	居室担当職員が日々の目標の達成状況を評価し、モニタリングも毎月行っていますが、介護計画の訂正印を使用していない方や、介護計画書やモニタリングシートの日付に誤りがありました。	介護計画の訂正印の確認、介護計画書やモニタリングシートの日付に誤りのない方法を検討する。	居室担当、介護主任、介護副主任、計画作成者がカンファレンスやミーティングを行い介護計画書、モニタリングシートの日付に誤りがないように必ず確認や訂正印の確認を徹底する。	12ヶ月
4	45 (17)	コロナ渦で職員のご家族が、お亡くなり、その方は、県外の方で3週間以上休まれ、職員体制の影響もあり、入浴の回数が少ないご利用者もいました。	ご利用者の体調や希望に合わせて入浴支援していますが、もっと柔軟さを持って対応する。	職員の都合ではなく、ご利用者一人一人の体調や希望に合わせて、入浴を嫌がるご利用者にも今まで通り、職員がうまくタイミングを考え声掛けし入浴して頂き、入浴日は、決まっていますが、柔軟さをもって曜日は、考えず、入れる時に入浴して頂くようにする。	6ヶ月
5					ヶ月