

## 目標達成計画

作成日: 平成28年5月1日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	利用者、家族の意向を考慮したケアプランの作成	利用者の意向を聞いて、利用者が生き生きする ケアプランをスタッフで共有し、実施していく	<ul style="list-style-type: none"> <li>・カンファレンスにて、ケアプランの検討</li> <li>・1人ずつ、利用者全体に参加して、希望をかなえるための活動をしていく</li> <li>・利用者について気づきノートの作成</li> <li>・ケアプラン作成にあたり勉強会の開催</li> </ul>	6ヶ月
2	49	日常的な外出の取り組み	利用者の意向と心身の状態を考えて、 日常的に散歩・買い物などを取り入れる	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者の希望を取り入れながらすすめる</li> <li>・日常化した散歩、近所のスーパーへの買い物などを行う</li> </ul>	6ヶ月
3					
4					
5					

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。