

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	月に一度は入居者全員で外出しているが、個別での外出機会が少ない。	個別の外出支援の充実。	月に一度の全員での外出は継続し、歩ける方、外出時車椅子が必要な方とそれぞれに合った外出先を計画し個別の支援を行っていく。	12ヶ月
2	35	年2回避難訓練を行っているが近隣住民の協力体制が取れていない。	近隣住民との協力体制を築く。	・近隣の住民に避難訓練の案内を配布する。 ・ボランティアの方に、近隣の方へ声を掛けていただくようお願いする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。