

## 目標達成計画

作成日: 平成 27 年 9 月 25 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	40	平日は給食センターで作った食事を運んでもらい、利用者の希望に沿った献立でないことがある	利用者の希望に添える食べたいものを利用者と職員が一緒になって楽しみながら作り食べよう	利用者に好きな物や食べたい物おやつなどを聞きメニューを作る。調理にも積極的に参加してもらう	3ヶ月
2	20	近隣の方や家族の方が気軽に立ち寄ってもらえるホームにしたい	利用者が日々制作してきた作品を展示し、地域の方や家族様に見て頂こう	利用者がレクで制作した作品を集め、展示をする。地域の方や家族様に作品展を行うことのお知らせし、皆さんに見に来ていただく	6ヶ月
3	49	利用者のADLの低下に伴いまた個々人の想いも違いそれぞれの利用者への個別の外出支援が難しくなっている	誕生日のお祝いに職員が利用者様を個別に案内し、外出してお祝いをする	利用者さんの希望を叶えるよう行きたい場所を聞いておき、食事や喫茶など職員が個別にお連れしてお祝いをする	2ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。