

(別紙4(2))

事業所名 ほうゆう・和の家

目標達成計画

作成日: 令和 元年 10月 25日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10 19	ご本人とご家族様のお意見やご要望を聞き取りが十分出来ていない。またそれを運営に活かしていく。	ご家族とスタッフ、特に担当スタッフとのコミュニケーションを深める。	・担当スタッフは、入居後早いうちに自己紹介を行い、来所時は積極的に会話する。・担当スタッフとご利用者様の写真を居室に貼る。・ご家族とスタッフとの親睦を図れるような催しを企画をする。・行事のお便りや、スタッフからのメッセージなどを請求書に同封する。	12ヶ月
2	4	運営推進会議に、ご利用者やご家族様の参加が得られておらず、事業所の取り組みや会議の必要性を理解して頂く必要がある。	運営推進会議の必要性を理解して頂き、参加をお願いする。	行事の参加に合わせて、家族会を開き、運営推進会議について説明し、参加を依頼する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。