

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域密着型ではあるが、このコロナ禍で地域の方となかなか交流する事が難しい。	地域のボランティアの方と連絡をとり、施設に来て頂く。	地域で取組みをされているボランティア(詩吟や踊り)の方に連絡を取り、感染予防に努め、来ていただき、ファミリーさんに楽しんで頂く。	6ヶ月
2	45	入浴を楽しみながら入って頂く事ができていない	温泉祭の開催	以前に温泉祭をやっていたが、最近出来ていない。お風呂場や周の雰囲気づくりを行い、いつもと違った入浴をして頂く。湯上り後にもゲームや飲み物なども工夫をしたい。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。