

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	万が一災害が起きた際に地域との協力体制が明確になっていない。	災害に備え地域と連携、協力体制を整える。	運営推進会議を活用し防災について地域と話合える場を設ける。	6ヶ月
2	35	施設単体の防災訓練は行えているが地域との防災訓練は毎年行えていない。	地域と施設の合同防災訓練の実施。	地域の方が施設の防災訓練へ参加して頂けるように働きかける。地域の防災訓練へグループホーム職員が参加する。	6ヶ月
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。