

目標達成計画

作成日: 平成 25 年 3 月 20 日

目標達成計画は、自己評価及び第三者評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	地域との合同防災訓練の具体化	災害時における地域との協力体制の確立	<ul style="list-style-type: none"> 行政、消防団、地区住民と会合を持ち協議する。 合同防災訓練の実施 	12ヶ月
2	52	囲炉裏スペースの活用	地域交流や家族との交流、入居者同志の交流に有効に活用する。	<ul style="list-style-type: none"> 入居者が小グループでお茶を飲んだり、集うスペースとして環境整備する。 定期的に地域交流を企画し実施する。 	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

5						ヶ月
---	--	--	--	--	--	----

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。