

目標達成計画

作成日：令和 6 年 11月 22日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	コロナ等の感染症流行もあり、地域との交流が減少しており、現在は5類感染症へ移行されたが、なかなか地域との交流も以前のように開放的ではない。	地域の催しに参加し、地域の一員として生活圏を広げる。	楽しみと親しみのあるグループホームふるさととなるように、地域住民との交流の機会をもち、地域の催しに参加する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。