

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	1F、2F(共通) グループホーム独自の理念に沿ったケア	【グループホームやすらぎの理念】 私たちは「なごやか」「いきいき」「ゆったり」と利用者様が地域の方々と共に安心して暮らせる様に支援していきます。	・どんな時も笑顔を忘れない ・なるべく寄り添う時間を作り穏やかに過ごす ・基本動作を忘れることなく温かい態度で接する	1カ月
2	5	身体拘束と安全確保の確保について	転倒事故の防止	年1回の身体拘束の研修 月1回の安全推進会議の開催の励行	12カ月
3	4	運営推進会議会則に「守秘義務」の項がない	運営推進会議会則に「守秘義務」の項を追加	<第6条に「守秘義務」の項を追加> ・本会議で知り得た個人情報・会社情報等については、第三者に漏洩する事を禁じるものとする。 なお、構成員終了後においても継続することとします。	1カ月
4	40	1F 食事困難な方が増えてきている 2F 食事が進まない・時間がかかる ミキサー食の工夫	出来る限り自立摂取 嚥下低下を防ぐ 楽しく食事をしていただく 嚥下低下を防ぐ	・トロミ等を使い工夫をこらし、自立摂取出来るよう声かけ、見守り ・食材や食器の工夫、見た目の美しさを工夫する ・好きな食べ物を取り入れる ・口腔ケア、嚥下体操等につとめる ・ご本人と同じ目線で介助する	6カ月
5	45	併設するデイサービスの入浴回数を徐々に増やすことについての検討	入浴回数を増やす	・スタッフの人員配置等、稼働を考えながら検討	12カ月
6	49	重度化により日常の活性化が難しくなっている	外出の機会を増やす	・ボランティア、介護サポーターへの協力依頼 ・家族様へ声かけ	6カ月
7	52	スタッフの名前がわかるように、「本日の勤務者名」を写真入りで掲示し、名前と顔が一致するような工夫について	写真入り「本日の勤務者」版を作成	・レク担当が作成	1カ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。