

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	18	認知症への理解を深め、暮らしを共にする関係を築く。	認知症を理解する。	ユニット会議での認知症についての勉強会開催を継続する。 事例検討や実践を多く取り入れ具体的な方法を全員で学ぶ。	12ヶ月
2	13	重度な要介護者がいないため、介護技術について学ぶ機会が少なく不安がある。	介護力向上	法人内の他事業所で導入している介護機器について使用方法を学び技術を習得する。 ユニット会議で定期的に勉強会を開催する。	12ヶ月
3	35	地域住民が円滑に協力できる様、地域住民も参加した防災対策を検討されてはいかがでしょうか	地域の方やご家族と共に防災について学ぶ	年2回開催している家族会で情報共有し、ご家族にも訓練を体験して頂く。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。