

(別紙4(2))

事業所名 グループホームガーデン柳津

## 目標達成計画

作成日: 令和2年3月13日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |          |                                 |                                 |                                                                                |                |
|----------|----------|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 優先<br>順位 | 項目<br>番号 | 現状における問題点、課題                    | 目標                              | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                                                             | 目標達成に<br>要する期間 |
| 1        | 1        | 理念、運営方針、目的など職員が理解できていないところが見える。 | 全職員が同じ方向性を持って実践する。              | 月1回のミーティングの時に管理者がテーマを決め、職員で話し合い、方向性を決める。                                       | 6ヶ月            |
| 2        |          | サービス内容をモニタリングと繋げるところが不足している。    | 本人の意向を踏まえた上で、どうしたいと思っているのか確認する。 | サービス担当者会議を充実し職員と連携を図る。本人の意向を確認し(家族の場合もある)その人のために行う介護で日課で行う介護を把握しサービス内容と日課を分ける。 | 12ヶ月           |
| 3        |          |                                 |                                 |                                                                                | ヶ月             |
| 4        |          |                                 |                                 |                                                                                | ヶ月             |
| 5        |          |                                 |                                 |                                                                                | ヶ月             |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。