

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	コロナ禍により近隣の観光地へ出かけ気分転換したり、地域の方々との交流の機会が減っている。また、冬季間においては、毎年、感染予防の観点から外出の機会を設けていない。面会の機会が減っており、面会においてもドア越しでの対応としている。	コロナ禍の中でも感染対策を行って外出したり、施設にいても気分転換を図れるようにする。家族との繋がりも維持できるようにする。	<ul style="list-style-type: none"> ・車の中からでも花見や紅葉等、季節を感じるができるよう外出の機会を設ける。 ・毎月、入居者の状況を文書や写真にて報告する。 ・冬季間はADLが低下しないよう、施設内で行えるレクリエーション等の機会を設ける。 	12か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。