

## 目標達成計画

作成日:平成27年5月3日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35 (13)	色々な想定での訓練を実施していない。また、地域との協力体制が築けていない。	災害時の昼夜を問わずに利用者が避難出来る方法を全職員が身につけ、地域との協力体制を築く。	毎月色々な想定を考えて訓練を行い、利用者を安全に避難できる方法を身につける。また、地域の方々には、訓練の日程をお知らせしてご協力をお願いしていく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。