

目標達成計画

作成日: 令和3年3月1日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	48	コロナ渦で楽しみがなく、出来ることがない。 (個別での対応が難しい)	全体でのレク活動の他に個別のレク活動も取り入れ楽しみを見つける。	・個別に聞き取りを行う(やりたい事、出来る事を探る)・レクの活動計画を作成する・実施計画票を作成し記録する・都度見直しを行い必要に応じて変更する・定期的な会議の場で報告を行う	3ヶ月
2	49	コロナの影響もあり外に出て地域の方たちとの交流が減っている	外に出る機会を増やし地域の方たちとの交流を持つことが出来る	・季節ごとの行事計画を行う(花見、ピクニック、紅葉、足湯、初詣など)・古里訪問の計画を立てご家族の協力も得る・外での食事が出来るように計画する(弁当や近所の食事処など)	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。