

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	今後も職員全員で利用者一人ひとりの思い・意向を把握し、思いやりのケア・寄り添いケアを実践していく	その人らしい暮らしの支援	利用者に寄り添いながら思いや希望を引き出し得た情報を記録し、全職員で共有する 面会時など、ご家族の思いを聴き記録する 職員はカンファレンスでケアの振り返り・意見交流・情報を共有し利用者の立場に立ったケアを検討する	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。