

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	20	新型コロナウイルス感染拡大防止の為、現在入居者様の外出を自粛中。2月下旬より始めたが、ここ最近、買い物に行きたいなど希望が増えてきました。この先も状況は変わらないと思われる為、どのような支援をご提供できるのか。	コロナ過の中でも変わらず予定を立てて外出、買い物など提供できるなど、リフレッシュを兼ねたその人らしい生活様式で過ごして欲しい。	・ZOOMを利用し施設パソコンへ買い物先から映像、情報を配信し施設から買い物ができるようにしてはどうか。 ・飲食店など行きたいお店をお聞きし、店の前まで車でお連れする。職員がテイクアウトし、密にならない屋外で食事をしてはどうか。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。