

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	今後も不適正な声かけ防止について検討していく必要がある	利用者の行動を否定することなく適切なこえかけや対応ができる	・認知症を理解した上で傾聴し思いやりのある丁寧な言葉で対応する ・勉強会により身体拘束防止についての知識を深める	3ヶ月
2	52	さくらんぼ須屋の樹の伐採後に新たな植物の植樹を検討	庭に花や果実の樹を植樹することにより、見る楽しみや収穫する喜びを得ることができる	・庭に金柑の樹の果実を収穫し甘露煮にして食することで一連の作業を利用者と共に行う ・ひまわりやコスモスなどの花を植える	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。