

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	No. 33	・現在、看取りを行う体制が出来ていないが、ご家族からの要望は少なからずある。また、年々体調や機能の低下が見られる中で、上陽で出来るケアのライン引きや具体的な対応マニュアルが整っていない。	・現状の体制に合ったケアのライン引きや対応方針の選定、作成を行う。	・現状に合ったケアのライン引きを明確にする為に、看護師や主任、管理者等を含め職員会議を行い、意見の集約を行う。 ・施設外研修や施設内研修等で、終末期ケアの必要性や重要性、知識を身に付ける。 ・上記2点を基に、終末期ケアの方針作成を行う。	12ヶ月
2	No. 35	・災害時、マンパワーとして地域の方々への協力支援を検討している。 (施設職員が地域への支援や協力も含む)	・地域に根差した施設運営。 ・近隣住民との協力体制の構築。	・上陽で年2回行う火災避難訓練への参加の呼びかけを、回覧板等を活用させて頂き行う。 ・上陽でのイベントや行事へ地域の方にも参加して頂き、施設の構造を把握してもらう。 ・地域への協力もさせて頂きたい旨を自治会長さん等にお伝えし、困った時はお互い様な関係作りを行う。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。