

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |   |   |   |            |
|----------|------|---|---|---|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題  | 目標  | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容  | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 13   | 地域消防団と協力して消火訓練や避難訓練を夜間に実施している。周辺地域には消防団との合同避難訓練の開催案内等は送付しているが、施設周辺の地域住民の十分な協力を得るまでには至っていない。 | 周辺地域の住民が高齢で、災害の際に積極的な協力は難しい。その為、協力を得られる範囲を周辺地域から地区内に拡大し、有事の際に協力を得られる体制を整備したい。 | 地区内の民生委員、地元在住の消防団員の連絡先を自動通報装置に登録して頂く事で、火災等の連絡が迅速に伝わるようにする。<br>また、その登録して頂いた方に協力をもらい避難訓練を実施することで、災害の際に避難誘導等の協力をもらえる体制を整備する。 | 6ヶ月        |
| 2        |      |   |   |   | ヶ月         |
| 3        |      |   |   |   | ヶ月         |
| 4        |      |   |   |   | ヶ月         |
| 5        |      |   |   |   | ヶ月         |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。