

## 目標達成計画

作成日: 平成 25年 7月 8日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	自治会に参加し、地域行事への積極的な参加はできているが、事業所行事等には地域住民の参加が得られていない。	事業所行事への地域住民の参加と更なる交流の促進。	施設行事等の告知を地域の回覧板に掲載してもらい、参加呼びかけを行う。 地域の行事や寄り合いに参加した際に施設行事へも参加していただけるよう声掛けを行う。	6ヶ月
2	35	自治会へ消防訓練への参加やAED使用の開放を呼びかけてはいるが、実際の参加には至っていない。 また、避難口が風圧によって開閉しにくい為、利用者が安全に避難できるような配慮が必要。	火災等の災害時にお互いが協力できるような連携体制を作り、それを強化していく。 非常時に利用者様が安全に避難できるよう非常口等の見直しを行う。	運営推進会議等で自治会長や地域の消防団へ合同訓練の開催を打診していく。 開閉の重かった避難口は取っ手の大きな右側から開閉するよう案内板を付け替え、レールに潤滑油を塗布した。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月