

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	現状、外出支援は家族に委ねる傾向にあるが、職員体制や時間を工夫し、施設主導の積極的 外出支援が今後の課題である。	積極的外出	日々の買い物は勿論だが、その日の天候や入居者様の体調を考慮したうえで、身近な散歩から回数を増やしていき、徐々にその範囲を拡大していく。	半年
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。