

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	入居者の心身状況についてスタッフ個々の意志が異なる。	入居者のニーズを捉え心身共に穏やかに安心して暮らしていただく環境を作る。	スタッフ観察力を高める。 観察で得た情報をスタッフ間で共有する。	3ヶ月
2	26	入居者へ提供しているサービスが評価の無いまま終了している。	入居者個々の介護計画に基づいた支援の統一を行う。 サービスの評価する場を設けしっかりと判断した中でサービスを評価する。	スタッフ間のコミュニケーションの充実 職員同士意見の出し合える環境作り	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。