

### 目標達成計画

作成日: 令和 7年 8月 31日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	家族が安心して相談や要望を伝えやすくするには、玄関先であっても落ち着いて話せる面会環境が必要であると考えられる。事業所の魅力を家族と共有するためにも、環境づくりへの工夫に期待したい。	家族、利用者が安心して相談や要望を話しやすい空間を目指し、面談の満足度の向上を図る。	事前に来所時間がわかる面会については、椅子の準備、空調室温調整を行う。壁飾り置物を調整し心地よい空間作りに取り組む。家族や利用者の感想や希望を環境整備に取り入れる。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月