

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度化や終末期に向けた方針の共有と支援	本人・家族様の気持ちに寄り添い、重度化・終末期に向け主治医また多職種と連携共有を行い、ここで過ごせて良かったと思って頂けるような支援の提供。	看取りについてスタッフに対するスキルアップを目的として知識・技術面での研修の開催。訪問看護の介入で本人様の支援。スタッフへのケア。また、多職種連携によるチームでの支援。	12ヶ月
2	35	災害対策	BCP策定に基づいた訓練等を行い、スタッフ全員が対応出来るよう意識づけを行う。また、有事の際に地域住民と情報共有。お互いが助け合えるような関係の構築。	消防署からの講師を要請して地域住民と合同で救助方法の講座の開催。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。