

(様式3)

事業所名 認知症対応型共同生活介護しょうぶの郷

目標達成計画

作成日: H27年12月11日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	55	事故のリスクが高いご利用者様の見守り強化の為、職員がゆったりとご利用者様と過ごす時間がない。	ご利用者様のサービス提供を行うとともに職員が生き生きと働ける為に利用者様とゆっくり過ごす時間を設けることが出来る。	・受診がある時の業務を工夫していく。おやつ時間に職員も利用者様とお茶等を飲む時間とする。	6ヶ月
2	66	アンケート結果では、サービスの状況を把握されていないご家族があった。	全利用者のご家族に施設サービスの状況を把握し理解していただけるようにする。	スタッフ会議にて相談する。また、あまり面会に来られないご家族へは積極的に情報提供を行っていく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。