

事業所名 あつた家きゃっと

作成日: 令和 6年 1月 5日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

※ 「1 自己評価及び外部評価結果」を評価機関から受領した時点で、3「サービス評価の実施と活用状況(振り返り)」と併せて作成します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	コロナ禍ということもあり、積極的に外へ出かける機会が少なくなった。	町内にある農業高校の学生と地域の方々と共同して行う畑作業や、町内で行われている100歳体操などに出かけ、色々な人達と交流する。	日程に合わせ、職員の人員を確保する。	6～8ヶ月
2	35	地域の方々との協力体制を築くことが難しい。	町内会長と連携し、地域の方々からの協力体制を築けるようにしていきたい。	来年度(令和6年度)に向けて、町内会長と話し合う。	6～8ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。なお、挿入した際は、印字状態を必ず確認して下さい。