

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|---|---------------------------------------|--|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 23 | 認知症の周辺症状(大声を出したり、時には手をあげ乱暴なふるまいをする入居者)を和らげるケアの対応に苦慮してる。 | 検討して周辺症状のある方に楽しく生活してもらおう。 | ・主治医との連携をはかる。 ・入居者の方のストレスの原因の発見につとめる。 ・スタッフ間で情報を共有する。 | 12ヶ月 |
| 2 | 2 | 下肢筋力の低下により入居者の中には外出が困難な方がいる。 | 地域の方や月1回以上のボランティアの来荘により入居者の生活の充実をはかる。 | ・今まで来ていただいたボランティアの方に定期的に来荘していただく。 ・社会福祉協議会に登録のボランティアの方にも来荘していただく。 ・回覧板でグループホームの行事を伝える。 | 12ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。