

### 外部評価軽減要件確認票

事業所番号	2372002234
事業所名	グループホーム フラワーサーチ

【重点項目への取組状況】

重点項目 ①	事業所と地域とのつきあい (外部評価項目：2)	評価
	運営推進会議の場で、地域行事(神社秋祭り・餅投げ等)に招待を受けて参加し、フラワーサーチ秋祭りには地域の方々を招待している。 ホームの園芸に地域の方の助言(土壌・種等)を頂いている。	○
重点項目 ②	運営推進会議を活かした取組み (外部評価項目：3)	評価
	行政代表として地域包括支援センター職員、地域の代表として地区総代、民生委員、その他に利用者・家族の参加の下、年6回の運営推進会議を開いている。 地域行事やホームの行事案内、ホーム便りのレイアウトの助言、外部評価の説明等、双方向の会議が行われており、ホーム運営に有効に活用されている。	○
重点項目 ③	市町村との連携 (外部評価項目：4)	評価
	運営推進会議への地域包括支援センター職員の参加、介護相談員の受け入れ等によりホームの状況は役所に理解されている。 ホームから会議議事録を届ける際に、市の担当職員から内容についてのアドバイスを受ける事もある。	○
重点項目 ④	運営に関する利用者、家族等意見の反映 (外部評価項目：6)	評価
	家族にホームでの利用者の日常(健康・受診・行事等)をより理解して頂くため、ホーム便りを8月より発行した。 その結果、家族アンケートでの「健康面」、「外出支援」の項目の評価が昨年より改善されている。	○
重点項目 ⑤	その他軽減措置要件	評価
	○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。	○
	○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。	○
	○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。	○
総合評価		○

【過去の軽減要件確認状況】

実施年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度
総合評価	○	○	○	○		

1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の実践状況(外部評価)が適切であること。

2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

外部評価項目2、3、4については1つ以上、外部評価項目6については2つ以上の取り組みがなされ、その事実が確認(記録、写真等)できること。

外部評価項目	確認事項
2. 事業所と地域のつきあい	(例示) ① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 ② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。
3. 運営推進会議を活かした取り組み	(例示) ① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。 ② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取り組みを行っている。
4. 市町村との連携	(例示) ① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 ② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
6. 運営に関する利用者、家族等意見の反映	(例示) ① 家族会を定期的(年2回以上)に開催している。 ② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。 ③ 家族向けのホーム便り等が定期的(年2回以上)に発行されている。

(注) 要件の確認については、地域密着型サービス外部評価機関の外部評価員が事実確認を行う。