

目標達成計画

作成日: 令和 3年 12月 21日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	入居者様の嬉しい事、楽しみ、心地よいと感じることを具体的にあげて実践できるようにする。	楽しみの時間を作れるようにする。	日々の関わりのなかで見つけ出し、意思が言えない方は家族様にも協力してもらう。 ケアプラン、評価表に記述する。 カンファレンスで話し合い実践できるようにする。	24ヶ月
2	35	避難災害時の訓練を繰り返し行う。	避難場所に実際に行き、安全に避難できるように訓練を行う。災害がおきても事業所が機能できるよう避難時の必要な物品を常に揃っているようにする。 地域の方々との協力体制を継続する。	想定外の事も視野に入れ避難災害訓練、夜間を想定した訓練を定期的に行う。 また備蓄倉庫の確認補充。 運営推進会議で、民生委員、自治会長、地域の方々との取り組や内容を話し合い協力体制を継続していく。	24ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。